



เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่จัน

เรื่อง

สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.2543

เทศบาลตำบลแม่จัน อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

1

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่จัน
เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร
พ.ศ.2543

หลักการ

ให้มีเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่จันว่าด้วยสถานที่จำหน่ายอาหาร และ สถานที่สะสมอาหาร

เหตุผล

ด้วยพระราชนิร্ণยูกิจการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 มาตรา 40 มาตรา 48 มาตรา 50 มาตรา 54 มาตรา 55 มาตรา 58 มาตรา 63 และมาตรา 65 ได้กำหนดให้ห้องกิจมีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจำหน่ายอาหาร และการสะสมอาหาร ประกอบกับมาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 บัญญัติให้ตราเป็นเทศบัญญัติ จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัติ นี้

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่จัน
เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

พ.ศ. 2543

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติว่าด้วยสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร
ในเขตเทศบาลตำบลแม่จัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 ประกอบกับ
มาตรา 40 มาตรา 48 มาตรา 50 มาตรา 54 มาตรา 55 มาตรา 58 มาตรา 63 และมาตรา 65 แห่ง¹
พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และกฎกระทรวง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2536 ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 เทศบาลตำบลแม่จันโดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบล
แม่จันและผู้อำนวยการเขตเชียงราย จังหวัดเชียงราย จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่จัน เรื่อง สถานที่จำหน่าย
อาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2543”

ข้อ 2 เทศบัญญัตินี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผยแพร่สำนักงานเทศบาล
ตำบลแม่จัน แล้วเจ็ดวัน

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อบังคับศุขาภิบาลแม่จัน เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสม
อาหาร พ.ศ. 2539

ข้อ 4 ในเทศบัญญัตินี้

“อาหาร” หมายความว่า ของกินหรือเครื่องค้ำนชีวิต ได้แก่

(1) วัตถุทุกชนิดที่คนกิน ดื่ม แต่ไม่สามารถย่อย วัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาทหรือ
ยาเสพติดให้โทษตามกฎหมาย ว่าด้วยการนัน แล้วแต่กรณี

(2) วัตถุที่มุงหมาย สำหรับใช้ หรือใช้เป็นส่วนผสมในการผลิตอาหารรวมทั้งวัตถุเจือ
ปนอาหาร สี และเครื่องปรุงแต่งกลิ่นรส

“สถานที่จำหน่ายอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใด ๆ ที่มิใช่
ที่ห้องสารสนเทศ ที่จัดให้เพื่อประกอบอาหารหรือปูจายาจันดำเนิน และจำหน่ายให้กับผู้ซื้อตามการ
บริโภคได้ทันที ทั้งนี้ ไม่ใช่เป็นการจำหน่าย โดยจัดให้มีบริเวณให้สำหรับการบริโภค ณ ที่นั้น หรือนำไป
บริโภคที่อื่นก็ตาม

“สถานที่สะอาดอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใด ๆ ที่ไม่ใช่ห้องอาหาร ที่จัดไว้สำหรับเก็บอาหารอันมีสภาพเป็นของสดหรือของแห้งหรืออาหารในปลั๊กจะดูอ่อนไหว ซึ่งผู้ซื้อต้องนำไปทำ ประกอบหรือปรุงเพื่อบริโภคในภายหลัง

“ที่หรือทางสาธารณณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งน้ำใช้เป็นของออกศูนย์ และประชาชนสามารถใช้ประโยชน์ หรือใช้สัญจรได้

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แฟ คลังสินค้า สำนักงาน หรือลังที่สร้างขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“เจ้าหน้าที่ห้องลิฟต์” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลแม่จัน

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐ มนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535

ข้อ 5 ผู้ได้จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารในอาคาร หรือพื้นที่ได้ซึ่งมีพื้นที่เก็บ สองร้อยตารางเมตร และมิใช่เป็นการขายของในตลาด ต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานห้องถัง ลักษณะที่ดังกล่าวมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร ต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานห้องถัง ก่อน เฟื่องขอรับหนังสือรับรองการแจ้งก่อนการจัดตั้ง

ข้อ 6 ความในข้อ 5 ไม่ใช้มั่งคับแก่การประกอบการ ดังนี้

- (1) การประกอบกิจกรรมที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- (2) การขายของในตลาด
- (3) การจำหน่ายสินค้าในที่ หรือทางสาธารณณะ

ข้อ 7 ผู้จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือ สถานที่สะสมอาหาร ต้องจัดสถานที่ให้ถูกต้องด้วย สุขลักษณะ และเงื่อนไขตามลักษณะของกิจการ ดังต่อไปนี้

ก. สถานที่สะอาดอาหาร

- (1) ไม่ตั้งอยู่ในบริเวณที่น่าจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- (2) พื้นทำด้วยวัสดุกันลื่น ทำความสะอาดง่าย
- (3) จัดให้มีระบบการระบายน้ำอย่างเพียงพอ และถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขกำหนด

(4) จัดให้มีแสงสว่างและทางระบายอากาศเพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐาน ที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขกำหนด

(5) จัดให้มีล้วມจำนวนเพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขกำหนด

(6) จัดให้มีที่ร่องรับมูลฝอย และสิ่งปฏิกูลที่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะและเพียงพอ

(7) ปฏิบัติการอื่นได้เกี่ยวด้วยสุขลักษณะ ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข และคำสั่งพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งจะเบี่ยบ เทคบัญญัติ และคำสั่งเทศบาลตำบลแม่จัน

๙. สถานที่จำหน่ายอาหาร

(1) จัดสถานที่ตามที่กำหนดให้ในข้อ ก. (1) – (6)

(2) จัดให้มีโต๊ะ เก้าอี้ หรือที่นั่งอย่างอื่นซึ่งมีสภาพแข็งแรง สะอาด และเป็นระเบียบ เรียบร้อยอยู่เสมอ

(3) ผนังและบริเวณที่ปุงอาหาร ต้องมีพื้นที่ทำความสะอาดง่าย

(4) จัดให้มีภาชนะและอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ที่ใช้ในการทำ ประกอบ ปุง เก็บ และการบริโภคอาหารไว้ในเพียงพอ ปลอดภัย และถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานที่เทศบาลตำบลแม่จันกำหนด

(5) จัดให้มีบริเวณและที่สำหรับทำความสะอาดภาชนะ ตลอดจนอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ให้เพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะ เพื่อใช้ในการนั่งโดยเฉพาะ

(6) จัดให้มีที่สำหรับล้างมือ พร้อมอุปกรณ์จำานวนเพียงพอ

(7) จัดให้มีการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ รวมทั้งป้องกันไม่ให้เกิดเหตุชำรุด เนื่องจาก การจำหน่าย ทำ ประกอบ ปุง และเก็บอาหาร

(1) จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข และคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(2) ปฏิบัติการอื่นได้เกี่ยวด้วยสุขลักษณะ ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข และคำสั่งพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งจะเบี่ยบ เทคบัญญัติ และคำสั่งเทศบาลตำบลแม่จัน

ข้อ 8 ผู้รับใบอนุญาตหรือผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ต้องดูแลรักษาสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารที่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(1) รักษาสถานที่ให้สะอาดอยู่เสมอ รวมทั้งจัดให้มีการป้องกันและกำจัดสัตว์นำโรค

(2) ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดที่ร่องรับขยะมูลฝอยและลิงปูริ่ง ไม่ให้เป็นที่เพาะพันธุ์แมลงและสัตว์นำโรคได้ และต้องมีการทำจุดมูลฝอยและลิงปูริ่งที่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

(3) รักษาล้างให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะอยู่เสมอ

(4) จัดลิ้งของเครื่องใช้ และอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และรักษาให้สะอาดอยู่เสมอ

(5) ปฏิบัติการอื่นได้เกี่ยวด้วยสุขลักษณะ ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข และคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งจะเบี่ยบ เทคบัญญัติ และคำสั่งของเทศบาลตำบลแม่จัน

ข้อ 9 ผู้รับใบอนุญาตหรือผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารท้องปฏิบัติ ให้ถูกต้อง ตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับสุขลักษณะของอาหาร กรมวิธีการจำหน่าย ทำ ประกอบ ปุง เก็บ รักษา

อาหาร ตลอดจนสุขลักษณะของภาระน้ำหนัก แล้วของใช้อื่นๆ รวมทั้งสุขลักษณะส่วนบุคคล ของผู้ดำเนินการอาหาร ผู้ป่วยอาหาร และผู้ให้บริการ ดังต่อไปนี้

(1) วางแผนเก็บอาหารก่อนปูจุนในที่สะอาดถูกสุขลักษณะ รวมทั้งจัดให้มีการป้องกันสหวน่าโกร肯ในสถานที่นั้น

(2) ใช้เครื่องปอกปิดอาหาร รวมทั้งภาระและอุปกรณ์ เครื่องใช้ต่างๆ ที่ใช้ในการทำประกอบ ปูจุน เก็บอาหาร เพื่อป้องกันฝุ่นละอองและสิ่งที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพตลอดสายอาหาร เครื่องปอกปิดนั้น ให้สะอาดและใช้การได้ดีอยู่เสมอ

(3) น้ำแข็งสำหรับใช้บริโภค ต้องจัดเก็บให้ในภาชนะที่ถูกสุขลักษณะสามารถป้องกันสิ่งปนเปื้อนต่างๆ และห้ามนำอาหารหรือสิ่งของอื่นใดแช่หรือเก็บรวมไว้ด้วยกัน

(4) การทุบ บดน้ำแข็ง ต้องปฏิบัติให้ถูกสุขลักษณะ และสะอาดอยู่เสมอรวมทั้งป้องกันไม่ให้มีเสียงดังเมื่อหยุดทำงานแก่ผู้อื่น

(5) ในกรณีที่มีผู้เชื้อคนไข้ให้บริการ ต้องทำความสะอาดและผ่านความร้อนน้ำเชือโกร肯 หรือกรรมวิธีอื่นได้ ให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

(6) จัดให้มีน้ำสะอาดได้ให้เพียงพอ

(7) ใช้ภาชนะหรือวัสดุที่สะอาด ปลอดภัยสำหรับปูจุน ใส่ หรือนำอาหารหรือน้ำแข็ง โดยรักษาให้สะอาดอยู่เสมอ

(8) ผู้ดำเนินการอาหาร ผู้ป่วยอาหาร และผู้ให้บริการต้องแต่งกายให้สะอาด และปฏิบัติตนให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะส่วนบุคคล

(9) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข และคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ เทศบัญญัติ และคำสั่งของเทศบาลตำบลแม่จัน

ข้อ 10 อาการที่ใช้เป็นสถานที่ประกอบการ ต้องมีหลักฐานแสดงว่าสามารถใช้ประกอบการได้โดยถูกต้องตามกฎหมาย ว่าด้วยการควบคุมอาหาร

ข้อ 11 ผู้รับใบอนุญาตหรือผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อและไม่เจ็บหรือใช้บุคคลที่ป่วยหรือมีเหตุควรเชื่อว่าเป็นโรคติดต่อ ดำเนินการทำ ประกอบ ปูจุน เก็บอาหาร

* ข้อ 12 ผู้ได้ประสงค์จะจัดตั้งสถานที่ดำเนินการอาหาร หรือสถานที่ผลิตอาหาร ในอาคารหรือพื้นที่ได้รึมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบ สอ.1 ต่อ เจ้าพนักงานท้องถิ่น พร้อมกับหลักฐานต่างๆ ตามที่เทศบาลตำบลแม่จันกำหนด

ในกรณีสถานที่ ตามมาตรฐานนี้ มีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร ให้ยื่นคำขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง ตามแบบ สอ.2 ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น พร้อมหลักฐานต่างๆ ตามที่เทศบาลตำบลแม่จันกำหนด

ข้อ 13 เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขออนุญาตหรือค่าขอรับหนังสือรับรองการแจ้งแล้ว ปรากฏว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ให้ออกใบอนุญาตตามแบบ สอ.3 หรือหนังสือรับรองการแจ้ง ตามแบบ สอ.4 แล้วแต่กรณี

ผู้ได้รับอนุญาตหรือผู้ได้รับการรับรองการแจ้ง ต้องมาสัมภาษณ์ในอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราท้ายเทศบัญญัตินี้ ภายในการดำเนินคดีหัววันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากมิได้มารับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง และชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าละล็อก

ข้อ 14 เมื่อผู้รับใบอนุญาตผู้ได้ประสงค์ขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สอ.5 ก่อนใบอนุญาต สิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ประกอบกิจการต่อไปจนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต หากมิได้ชำระค่าธรรมเนียมก่อนใบอนุญาต สิ้นอายุ จะต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกสองเท่า ยี่ดิบ ของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ต้องชำระ

ข้อ 15 ผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งต้องเดียค่าธรรมเนียมเป็นประจำทุกปี ตลอดระยะเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น โดยยื่นคำขอชำระค่าธรรมเนียมประจำปี ตามแบบ สอ.6 ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น พร้อมหลักฐานต่าง ๆ ตามที่เทศบาลตั้งตามแม่จัน กำหนด และให้ชำระค่าธรรมเนียมก่อนครบรอบในแต่ละปี หากมิได้ชำระค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนดจะต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกสองเท่า ยี่ดิบ ของค่าธรรมเนียมที่ต้องชำระ เว้นแต่ผู้แจ้งจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเดียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ข้อ 16 ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตชั้นนาขของเทศบาลตำบลแม่จัน

ข้อ 17 เมื่อผู้รับใบอนุญาตหรือผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป ให้ยื่นคำขอบอกเลิกการดำเนินกิจการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สอ.7

ข้อ 18 หากผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ประสงค์จะแก้ไขรายการใดใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สอ.7

ข้อ 19 หากปรากฏว่า ใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง สูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้รับใบอนุญาตหรือผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งแล้วแต่กรณี จะต้องยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต หรือใบแทนหนังสือรับรองการแจ้ง ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบ สอ.7 ภายในการดำเนินคดีหัววัน นับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณีพร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

- (1) เอกสารการแจ้งความต่อสภานิติตำราฯ กรณีสูญหายหรือถูกทำลาย
- (2) ใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งเดิม กรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ข้อ 20 การออกใบแทนใบอนุญาต หรือใบแทนหนังสือรับรองการ แจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข ดังนี้

(1) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้แบบ สอ.3 หรือการออกใบแทนหนังสือรับรองการแจ้ง ให้ใช้แบบ สอ.4 โดยประทับตราสีแดงคำว่า “ใบแทน” กำกับให้ด้วย และให้มี วัน เดือน ปี ที่ออกใบแทน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทนและต้นข้าว ใบแทน

(2) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิม

(3) บันทึกด้านหลังต้นข้าวใบอนุญาตเดิม หรือต้นข้าวหนังสือรับรองการแจ้งเดิมระบุ สาเหตุการสูญหาย หรือชำรุดในสาระสำคัญของใบอนุญาตเดิมหรือหนังสือรับรองการแจ้งเดิมแล้วแต่กรณี และลงเล่มที่ เลขที่ ปี ของใบแทน

ข้อ 21 ผู้รับใบอนุญาตหรือผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ให้จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือ สถานที่สะสมอาหาร ต้องแสดงใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจกรรมตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ 22 ให้ใช้แบบพิมพ์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดให้ท้ายเทศบัญญัตินี้ ดังต่อไปนี้

(1) คำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารให้ ใช้แบบ สอ.1

(2) คำขอรับหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารให้

ใช้แบบ สอ.2

(3) ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร ห้ามใช้แบบ สอ.

3

(4) หนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารให้

ใช้แบบ สอ.4

(5) คำขอต่ออายุ ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

ให้ใช้แบบ สอ.5

(6) คำขอชำระค่าธรรมเนียมประจำปี หนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่าย อาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ให้ใช้แบบ สอ.6

(7) คำขออนุญาตการต่าง ๆ ให้ใช้แบบ สอ.7

ข้อ 23 ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารไม่ปฏิบัติหรือ ปฏิบัติไม่ถูกต้องตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นเมืองอำเภอสั่งพักใช้ใบอนุญาตให้คราวหนึ่งไม่เกิน สิบห้าวัน กรณีถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตมาแล้วสองครั้ง และมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก เจ้า พนักงานท้องถิ่นเมืองอำเภอออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเดียก็ได้

ข้อ 24 ในกรณีผู้ด้าเนินการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารในอาคาร หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตรและมีใช้เป็นการขายของในตลาด โดยมิได้แจ้งต่อเจ้าพนักงาน

ท้องถิ่น ตามข้อ 5 และเคยได้รับโทษตามเทศบัญญัตินี้ เพาะะเหตุที่ฝ่าฝืนดำเนินกิจการโดยมิได้แจ้งขออนุมสื่อ รับรองการแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นมาแล้วครั้งหนึ่ง หากฝ่าฝืนดำเนินกิจการโดยมิได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นต่อไป ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้ด้าเนินกิจการดังกล่าวหยุดดำเนินกิจการไว้ จนกว่าจะได้ดำเนินการแจ้งขออนุมสื่อรับรองการแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามข้อ 5 ถ้ายังฝ่าฝืนอีก ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งห้ามดำเนินกิจการนั้นไว้ตามที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกิน ส悠悠ปี

ข้อ 25 ผู้ได้ฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ ในข้อ 5 มีความผิดตามมาตรา 72 แห่งพระราชบัญญัติการท่องเที่ยว พ.ศ. 2535

ข้อ 26 ผู้ได้ฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ ในข้อ 7 ข้อ 8 หรือข้อ 9 มีความผิดตามมาตรา 73 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 27 ผู้ได้ฝ่าฝืนเทศบัญญัตินี้ ในข้อ 19 ข้อ 20 หรือข้อ 21 มีความผิดตามมาตรา 83 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 28 ผู้รับใบอนุญาตผู้ใด ดำเนินกิจการในระหว่างถูกกล่าวหาสั่งพักใช้ใบอนุญาตตามข้อ 23 วรรคหนึ่ง มีความผิดตามมาตรา 84 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

ข้อ 29 บรรดาใบอนุญาตค้าอาหารหรือเครื่องดื่มแข็งในสถานที่เอกสาร ที่ได้ออกก่อนวันใช้เทศบัญญัติตำบลนี้ ให้คงใช้ได้ต่อไปจนถึงอายุใบอนุญาตนั้น

ข้อ 30 ให้นายกเทศมนตรีตำบลแม่จันมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ เทศบัญญัตินี้คำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 13 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2543

(ลงชื่อ) ปียะนุช ไชยกุล
 (นางสาวปียะนุช ไชยกุล)
 นายกเทศมนตรีตำบลแม่จัน

เห็นชอบ

ประยูร วงศ์พานิช (นายประยูร วงศ์พานิช)	ส้านาเภาถกต้อง ^๑ ไฟรัตน์ คล้ายบุญ (นายไฟรัตน์ คล้ายบุญ)
ปลัดจังหวัด รักษาการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย	ปลัดเทศบาลตำบลแม่จัน

5 มิถุนายน 2543

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมต่อห้ามเหพบัญชีดิเทสบาลด้าบลเมือง
เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.2543

ลำดับ	รายการ	อัตราค่าธรรมเนียม ต่อปี (บาท)
	<u>อัตราค่าธรรมเนียมในการซื้อหนังสือรับรองการแจ้งการจัด ตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในอาคาร หรือพื้นที่ให้เชิงมีพื้นที่ไม่เกิน สลับร้อย ตารางเมตรและมีใช้ เป็นการขายของในคลัง</u>	(ให้ระบุจำนวนเงินที่จะ เรียกเก็บ)
1	พื้นที่ประกอบการไม่เกิน 10 ตารางเมตร	80
2	พื้นที่ประกอบการไม่เกิน 10 ตารางเมตรแต่ไม่เกิน 25 ตารางเมตร	100
3	พื้นที่ประกอบการเกิน 25 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 50 ตารางเมตร	120
4	พื้นที่ประกอบการเกิน 50 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 100 ตารางเมตร	150
5	พื้นที่ประกอบการเกิน 100 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 200 ตารางเมตร	200
	<u>อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่ จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ในอาคารหรือพื้นที่ ให้เชิงมีพื้นที่เกิน สลับร้อย ตารางเมตรและมีใช้เป็นการขาย ของในคลัง</u>	(ให้ระบุจำนวนเงินที่จะ เรียกเก็บ)
1	พื้นที่ประกอบการเกิน 200 ตารางเมตร แต่ไม่เกิน 800 ตารางเมตร	350
2	พื้นที่ประกอบการเกิน 800 ตารางเมตร ขึ้นไป	1,000