

เอกสารหลักฐานในการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร

ชื่อผู้ขออนุญาต.....

อาคารประเภท.....จำนวน.....หลัง/คูหา

สถานที่ก่อสร้างอาคารชอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอท่ามะกา จังหวัดกาญจนบุรี

ก. คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร/เอกสารและหลักฐาน (สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องเซ็นรับรอง)

1. คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร

- กรณีเจ้าของอาคารยื่นขออนุญาตเอง
 - 1. คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร (1 ฉบับ) 2. สำเนารับรองการจดทะเบียน (กรณีเป็นนิติบุคคล 1 ชุด)
- กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นขออนุญาตแทน – ต้องยื่นหลักฐานเพิ่ม
 - 1. หนังสือมอบอำนาจให้ทำการแทน (1 ฉบับ)

2. หลักฐานของผู้ขออนุญาต

- 1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (1 ฉบับ) 2. สำเนาทะเบียนบ้าน (1 ฉบับ)

3. สำเนาโฉนดที่ดิน

- กรณีก่อสร้างอาคารในที่ดินของตนเอง
 - 1. สำเนาโฉนดที่ดินทุกหน้า เท่าของจริง (1 ชุด)
- กรณีก่อสร้างอาคารในที่ดินของผู้อื่น - ต้องยื่นหลักฐานเพิ่ม
 - 1. ใบยินยอมของเจ้าของที่ดิน (1 ฉบับ)
 - 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน เจ้าของที่ดิน(อย่างละ 1 ฉบับ)

4. เอกสารอื่น ๆ

- ในทุกกรณี
 - 1. คำร้องขออนุญาตใช้ประโยชน์ในที่ดิน(1 ฉบับ)
 - 2. หนังสือยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขของท้องถิ่น (1 ฉบับ)

กรณีสร้างขีดเขตที่ดินผู้อื่น

- 1. หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างขีดเขตที่ดิน(ด้านละ 1 ฉบับ) แล้วแต่กรณี

5. หนังสือรับรองของสถาปนิก/วิศวกรผู้ออกแบบ (แล้วแต่กรณี)

- 1. หนังสือรับรองพร้อมใบประกอบวิชาชีพของสถาปนิก (1 ฉบับ)
- 2. หนังสือรับรองพร้อมใบประกอบวิชาชีพของวิศวกร (1 ฉบับ)

6. หนังสือรับรองของสถาปนิก/วิศวกรผู้ควบคุมการก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี)

ข. แบบแผนผังที่ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร

- 1. แบบแปลนก่อสร้างพร้อมผังบริเวณโดยละเอียด (5 ชุด) 2. รายการคำนวณโครงสร้างอาคาร(แล้วแต่กรณี 1 ชุด)
- 3. รายการคำนวณระบบอื่นๆ ของอาคาร(แล้วแต่กรณี) 4. รายละเอียดประกอบแบบแปลน (ถ้ามี 1 ชุด)

ค. เอกสารหลักฐานอื่น ๆ

- 1. เอกสารแสดงการชำระภาษีบำรุงท้องที่แล้ว (ถ้ามี)
- 2.
- 3.

ลงชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง

.....
(.....)

วันที่.....

- คำขออนุญาต ก่อสร้างอาคาร
 ดัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคาร

เลขที่.....
 วันที่.....
 ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร
 อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/
 เขต.....จังหวัด.....

เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....ทะเบียนเลขที่.....
 มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/
 เขต.....จังหวัด.....โดย.....มีอำนาจลงชื่อแทนนิติ
 บุคคลเป็นผู้ขออนุญาตอยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....
 หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาต.....ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ทำการก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคาร ที่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
 ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 โดย.....เป็นเจ้าของอาคารในโฉนดที่ดินเลขที่/น.ส. 3 เลขที่/น.ส.3ก. เลขที่/ส.ค.1
 เลขที่.....เป็นที่ดินของ.....

ข้อ 2. เป็นอาคาร

(1) ชนิด.....จำนวน.....หลัง/คูหา
 เพื่อใช้เป็น.....โดยมีที่จอดรถ ที่กัลับริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

(2) ชนิด.....จำนวน.....หลัง/คูหา
 เพื่อใช้เป็น.....โดยมีที่จอดรถ ที่กัลับริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

(3) ชนิด.....จำนวน.....หลัง/คูหา
 เพื่อใช้เป็น.....โดยมีที่จอดรถ ที่กัลับริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลนก่อสร้าง และรายการคำนวณที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ 3. มี.....เป็นผู้ควบคุมงาน.....เป็นผู้ออกแบบและคำนวณ

ข้อ 4. กำหนดแล้วเสร็จภายใน.....วัน นับแต่วันที่ได้รับใบอนุญาต

พื้นที่ที่ขออนุญาตทั้งหมด.....ตารางเมตร ค่าธรรมเนียมตารางเมตรละ.....บาท เป็นเงิน.....บาท
 ค่าธรรมเนียมใบอนุญาต 1 ฉบับ 20 บาท, 10 บาท ค่าคำร้องฯ 2 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท
 ใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียม เล่มที่.....เลขที่ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ใบเสร็จรับเงินค่าใบอนุญาตฯ เล่มที่.....เลขที่ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ใบเสร็จรับเงินค่าคำร้องฯ เล่มที่.....เลขที่ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อ 5. พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารพร้อมหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

- (1) แผนผังบริเวณ แบบแปลนก่อสร้าง รายการประกอบแบบฯ จำนวน.....ชุด ๆ ละ.....แผ่น
- (2) รายการคำนวณหนึ่งชุด จำนวน.....แผ่น (กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะอาคารพิเศษหรืออาคาร ที่ก่อสร้างด้วยวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)
- (3) หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของเจ้าของอาคาร(กรณีที่มีตัวแทนเจ้าของอาคารเป็นผู้ขออนุญาต) จำนวน....ฉบับ
- (4) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจที่ลงชื่อแทนนิติบุคคลเป็นผู้ขอ อนุญาตฯ ที่ออกให้ไม่เกินหกเดือน(กรณีที่มีนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต) จำนวน.....ฉบับ
- (5) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการ หรือตัวแทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินกิจการของนิติบุคคลนั้น (กรณีที่มีนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต) จำนวน.....ฉบับ
- (6) หนังสือแสดงความยินยอมและรับรองของผู้ออกแบบและคำนวณอาคาร จำนวน.....ฉบับ พร้อมทั้งสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม จำนวนฉบับ
- (7) สำเนาหรือภาพถ่ายโฉนดที่ดินเลขที่.....น.ส.3ก. เลขที่..... ส.ค.1 เลขที่.....จำนวน.....ฉบับ หรือหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน จำนวนฉบับ
- (8) หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานตามข้อ 1.3 จำนวน.....ฉบับ
- (9) สำเนาหรือภาพถ่าย ใบอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมของผู้ควบคุมงาน จำนวนฉบับ (เฉพาะกรณีที่เป็นอาคารที่มีลักษณะขนาดอยู่ในประเภทวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมแล้วแต่กรณี)
- (10) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....
(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขออนุญาต

เงื่อนไขเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ผู้ได้รับอนุญาตถือปฏิบัติ

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ขอบันทึกยืนยันว่าข้าพเจ้า ได้รับทราบคำสั่งเงื่อนไขของเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ผู้ได้รับอนุญาตถือปฏิบัติต่อไปนี้

- (1) การดำเนินการต่อไปนี้จะต้องได้รับอนุญาตจากเทศบาลก่อน
 - 1.1 ก่อสร้างอาคารใหม่
 - 1.2 รั้วถนนอาคารเก่า
 - 1.3 ดัดแปลง ต่อเติมอาคาร
 - 1.4 ก่อสร้างรั้วติดทางสาธารณะ
 - 1.5 ก่อสร้าง หรือติดตั้งป้าย ขนาดเกิน.....ตารางเมตร
(การก่อสร้างอาคารก่อนได้รับอนุญาตมีความผิดตามกฎหมาย)
- (2) การก่อสร้างที่เทศบาล จะอนุญาตไม่ได้เลยคือ การก่อสร้างล้ำแนวตาม พ.ร.บ.ผังเมืองและแนวขยายถนน ซอยตามประกาศท้องถิ่นกำหนด
- (3) จะต้องให้นายตรวจเขตเทศบาลเป็นผู้กำหนดแนวอาคารและแนวรั้วด้านที่ติดที่สาธารณะก่อนก่อนลงมือก่อสร้างอาคาร
- (4) ผู้ได้รับอนุญาตจะต้องทำการติดตั้งป้ายขนาดกว้างไม่น้อยกว่า $0.50 * 1.00$ เมตร ในบริเวณที่ได้รับอนุญาต (ตามข้อความที่เทศบาลกำหนดแบบตัวอย่างด้านล่าง)

การก่อสร้างอาคาร
ชนิด.....
จำนวน.....หลัง/คูหา เพื่อใช้
เป็น.....
ใบอนุญาตเลขที่.....ลง
วันที่.....
กำหนดแล้วเสร็จใน
วันที่.....

- (5) จะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายทุกประการ ซึ่งเกิดแก่ชีวิตและทรัพย์สินของบุคคลอื่นอันเนื่องจากการก่อสร้างนี้
- (6) การก่อสร้างฟุตบาทด้านหน้าและด้านข้างอาคาร ต้องมีขนาดและระดับตามที่เทศบาลกำหนดให้ในแบบแปลนและในสถานที่ก่อสร้างจริง
- (7) เมื่อได้รับอนุญาตแล้วการเก็บกอง วางทิ้งวัสดุดังกล่าวจะต้องมีคอกกั้นที่แข็งแรงเฉพาะในพื้นที่กำหนดให้เท่านั้น ห้ามกอง วาง ทิ้ง วัสดุสิ่งของต่าง ๆ ในทางเท้าหรือเขตถนนโดยเด็ดขาดเว้นแต่ได้รับอนุญาตจากเทศบาลก่อน
- (8) จะต้องสร้างบ่อพัก ดักขยะในพื้นที่ดินของตนเองเป็นด้านดักขยะจุดสุดท้ายก่อนระบายน้ำทิ้งลงสู่ทางระบายน้ำสาธารณะ ถ้าหากทางสาธารณะด้านหน้าหรือด้านข้างอาคารไม่มีท่อระบายน้ำ ผู้ก่อสร้างจะต้องจัดทำบ่อพักภายในบริเวณที่ดินของตนเอง ห้ามระบายน้ำลงสู่ทางระบายน้ำสาธารณะโดยเด็ดขาด
- (9) ถ้าหากทางสาธารณะด้านหน้าหรือด้านข้างอาคารไม่มีท่อระบายน้ำ ผู้ก่อสร้างจะต้องวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาด \varnothing ไม่ต่ำกว่า 0.40 ม.

ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามและรับผิดชอบต่อคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็น

หลักฐาน

ลงชื่อ)

ผู้ขออนุญาต

(.....)

(ลงชื่อ)

พยาน

(ลงชื่อ)

พยาน

(.....)

(.....)

รายงานการตรวจสอบสถานที่ขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร

ผังบริเวณปลูกสร้างอาคารของ.....ปลูกสร้างที่
.....เป็นอาคาร ตรวจสอบเมื่อวันที่.....ผู้ชี้สถานที่ให้
ตรวจ,เกี่ยวข้องกับ.....กับผู้ขออนุญาต

แผนที่สังเขป

หมายเหตุ แผนที่สังเขปให้เขียนผังอาคารที่มีอยู่เดิม ผังขออนุญาตถ้าได้ปลูกสร้างไปแล้ว แสดงความยาว
ความกว้าง ของอาคารและระยะห่างเขตที่ดินและให้เขียนบริเวณที่เป็นคูน้ำ (ถ้ามี) ไว้ด้วย

บันทึกการตรวจ

1. ขนาดกว้างยาวของที่ดินถูกต้องตามผังบริเวณอนุญาตหรือไม่.....และถูกต้องตามหนังสือยินยอม
(ถ้ามี) หรือไม่.....
2. ทางสาธารณะติดต่อกับที่ดินเขตกว้างเท่าใด.....เมตร เป็นถนนชนิดใด.....
3. มีทางน้ำสาธารณะ.....ที่จะระบายน้ำออกจากอาคารหรือไม่.....
4. อาคารขออนุญาตก่อสร้างไปแล้วหรือยัง.....ก่อสร้างไปแล้วถึงไหน.....ถูกต้อง
ตามแบบขออนุญาตหรือไม่.....

(ลงชื่อ).....ผู้ชี้เขต

(.....)

ผู้ขออนุญาต เจ้าของที่ดินหรือผู้มาขออนุญาต

(ลงชื่อ).....ช่างควบคุมเขต

(.....)

ตำแหน่ง.....