



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลแม่จัน สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายปกครอง งานนิติการ
ที่ ชร.๕๒๒๐๑/- วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖
เรื่อง การจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่จัน

ด้วยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดให้มีการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อเป็นการกำหนดมาตรการสำคัญในการป้องกันการทุจริต นั้น

ในการนี้ งานนิติการ ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล ได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลแม่จัน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายเอกพงศ์ ลักล่อ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๒๓
(นายประธาน เทพสาร)
ปลัดเทศบาลตำบลแม่จัน

(นายรัชชัย บุญทรง)
นิติกรปฏิบัติการ

(นางสาวจิราพร ทะเขี้ยว)
หัวหน้าฝ่ายปกครอง

กพ.

(นายเสกสรรค์ จันทรธิระติกุล)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่จัน



มาตรการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลแม่จัน
อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ในหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศซึ่งมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องตามมติรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ที่เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐ ทุกหน่วยงาน ให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๖ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือ การประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด เทศบาลตำบลแม่จันได้เข้าร่วมการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งปรากฏผลคะแนนอยู่ที่ ๙๗.๙๒ คะแนน และเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง เทศบาลตำบลแม่จันจึงได้นำผลการประเมิน ITA ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มาวิเคราะห์ประเด็นที่จะต้อง พัฒนาให้ดีขึ้น เพื่อกำหนดเป็น "มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเทศบาลตำบลแม่จัน ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๗" และนำไปสู่การปฏิบัติต่อไป

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

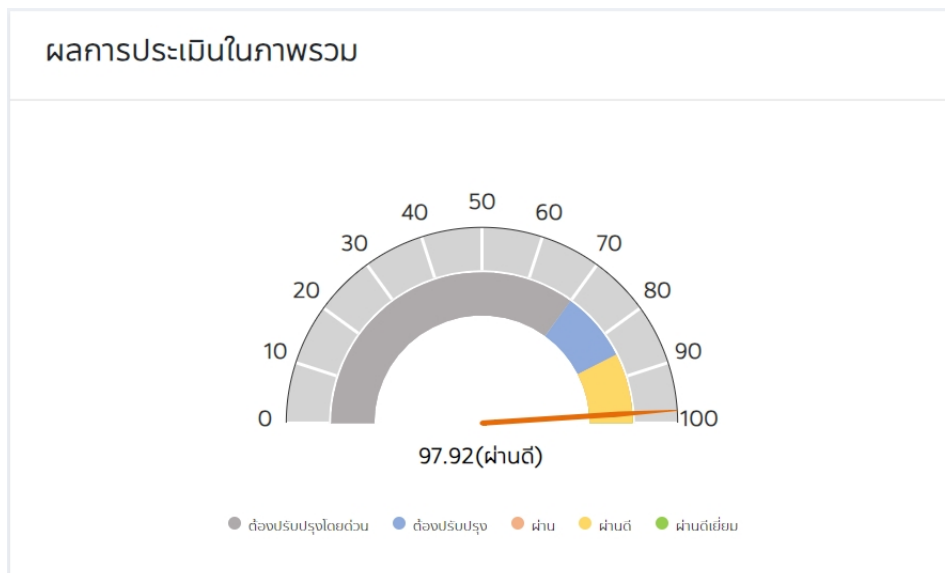
เทศบาลตำบลแม่จัน อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

๑. หลักการและเหตุผล

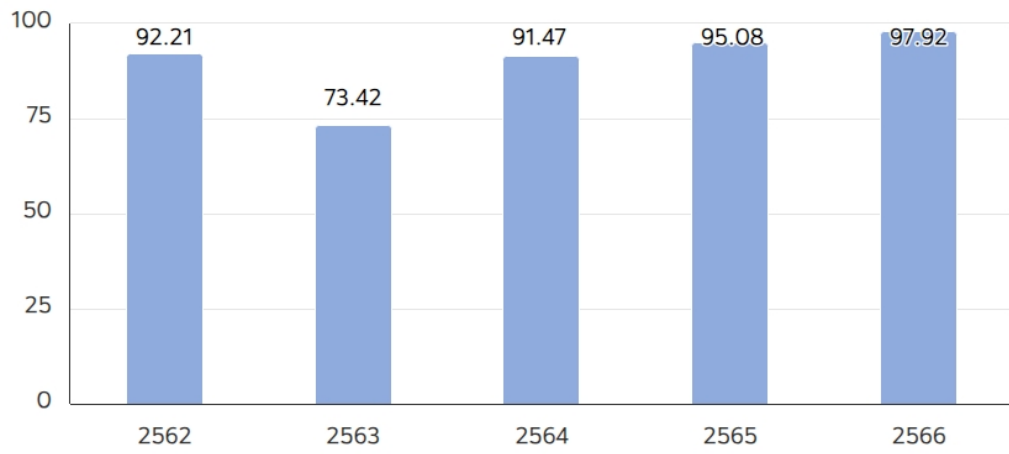
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลแม่จัน อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

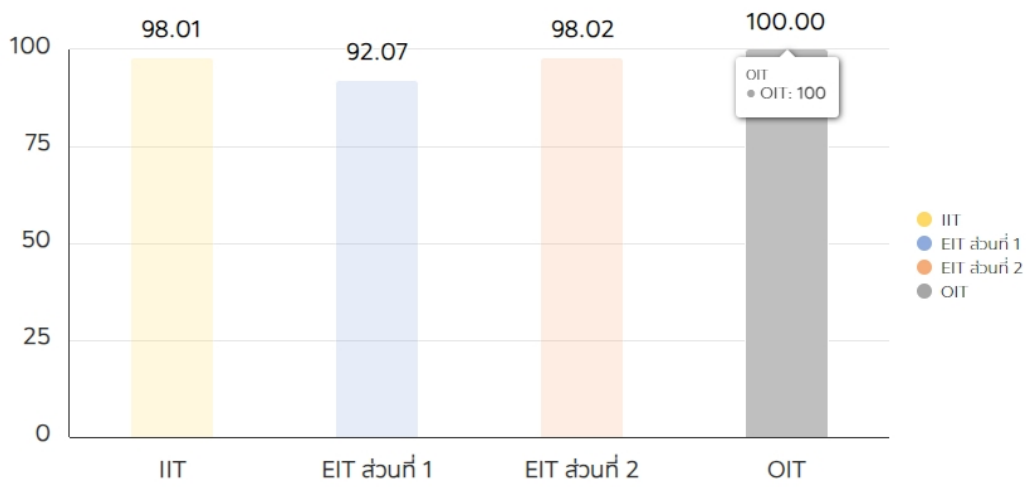
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลแม่จัน อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย โดยภาพรวมได้คะแนน ๙๗.๙๒ คะแนน ระดับผลการประเมินอยู่ในระดับ ผ่านดี



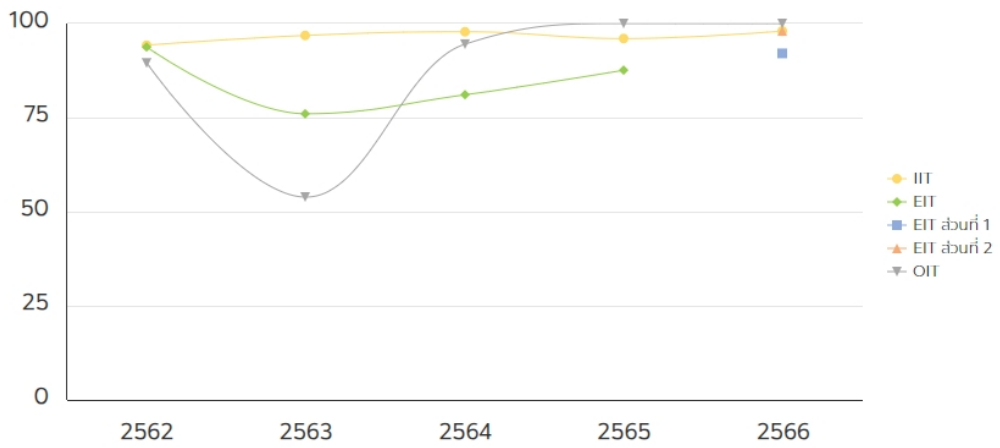
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ

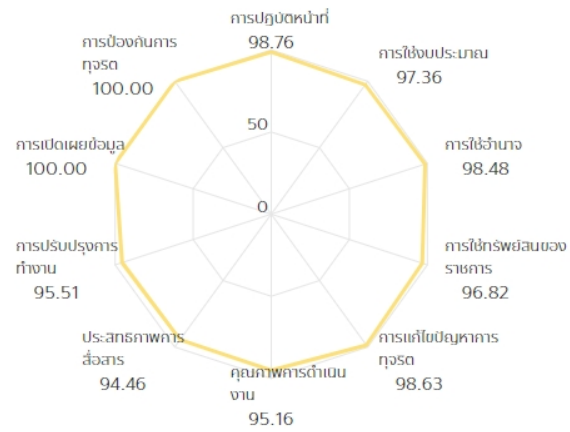


ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2562 ปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	98.76
2	การใช้งบประมาณ	97.36
3	การใช้อำนาจ	98.48
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	96.82
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	98.63
6	คุณภาพการดำเนินงาน	95.16
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	94.46
8	การปรับปรุงการทำงาน	95.51
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

ตารางเปรียบเทียบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA ของเทศบาลตำบลแม่จันระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (รายตัวชี้วัด)

อันดับ	ตัวชี้วัด	ปี พ.ศ. ๒๕๖๕	ปี พ.ศ. ๒๕๖๖	ผลต่าง
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๘๕	๙๘.๗๖	+๐.๙๑
๒	การใช้งบประมาณ	๙๔.๓๗	๙๗.๓๖	+๒.๙๙
๓	การใช้อำนาจ	๙๖.๔๓	๙๘.๔๘	+๒.๐๕
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๔.๔๗	๙๖.๘๒	+๒.๓๕
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๖.๘๙	๙๘.๖๓	+๑.๗๔
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๘.๐๘	๙๕.๑๖	-๒.๙๓
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๗.๓๗	๙๔.๔๖	+๗.๐๙
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๘๗.๓๕	๙๕.๕๑	+๘.๑๖
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐
คะแนนรวม		๙๕.๐๘	๙๗.๙๒	+๒.๘๔
ระดับผลการประเมิน		AA	ผ่านดี	-

๓. วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ (ITA) ของเทศบาลตำบลแม่จัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบ่งตามประเด็น/กระบวนการ ตามเกณฑ์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยอ่าน วิเคราะห์ค่าคะแนนแบบ Comparative Analysis เปรียบเทียบ ของแบบวัด IIT และ EIT และใช้ผลการประเมินในแต่ละข้อคำถามที่ได้คะแนนต่ำสุด ๓ อันดับ ดังนี้

ที่	ประเด็น	ข้อคำถาม	คะแนน
๑	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	E1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๘๙.๖๑
		E12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๙๔.๐๖
		E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๙๕.๒๗
๒	การให้บริการและระบบ E-Service	E1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๘๙.๖๑
		E12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๙๔.๐๖
		E14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๙๕.๒๘
๓	ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์	E6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	๙๔.๔๔
		E7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๙๔.๔๔
		E10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียน ในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	๙๔.๐๗
๔	กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	I20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	๙๕.๘๕
		I21 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๙๕.๘๕
		I24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๒.๕๓

ที่	ประเด็น	ข้อความ	คะแนน
๕	กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	17 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงาน หรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๕.๑๘
		18 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๓๕
		19 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ่มค่า มากน้อยเพียงใด	๙๘.๓๕
๖	กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล	113 ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จาก ผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๙๕.๑๘
		114 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จาก ผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๙๘.๓๕
		115 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่าง เป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๙๘.๓๕
๗	กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายใน หน่วยงาน	E10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	๙๕.๐๗
		E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๙๕.๒๗
		I29 หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๓๕

๔. ประเด็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนาปรับปรุง

ได้นำผลการประเมินที่มีคะแนนต่ำสุด ในแต่ละกระบวนการงานดังตารางข้อ ๓. มาจัดทำ เป็นประเด็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนาปรับปรุง ดังนี้

ที่	ประเด็น	ข้อความ	คะแนน	ข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/ พัฒนา
๑	กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	E1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๘๙.๖๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอน/ระยะเวลาที่กำหนด
๒	การให้บริการและระบบ E-Service	E1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๘๙.๖๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอน/ระยะเวลาที่กำหนด
๓	ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์	E10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณี ที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	๙๔.๐๗	ประชาชนไม่ทราบถึงช่องทางร้องเรียนการทุจริต/ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่
๔	กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	I24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๒.๕๓	เจ้าหน้าที่บางส่วนไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ
๕	กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	I7 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๙๔.๑๘	เจ้าหน้าที่บางส่วนไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่
๖	กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล	I13 ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๙๔.๑๘	เจ้าหน้าที่บางส่วนไม่ได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม
๗	กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายใน หน่วยงาน	E10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณี ที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	๙๔.๐๗	ประชาชนไม่ทราบถึงช่องทางร้องเรียนการทุจริต/ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่

๕. การกำหนดแนวทาง/มาตรการ

จากตาราง ข้อ ๔. ได้นำประเด็นข้อบกพร่องในแต่ละกระบวนการ มากำหนดแนวทางปฏิบัติ ระยะเวลาดำเนินการ และหน่วยงานรับผิดชอบ ดังนี้

ประเด็น	ข้อบกพร่องที่ต้องมีการพัฒนา/ปรับปรุง	แนวทางปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ/การกำกับติดตาม
กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอน/ระยะเวลาที่กำหนด	สำรวจกระบวนการที่สามารถลดขั้นตอน/ลดระยะเวลาการทำงาน และดำเนินการแก้ไขปรับปรุง	ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ทุกสำนัก/กอง - รายงานผลการปฏิบัติงานเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ
การให้บริการและระบบ E-Service	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอน/ระยะเวลาที่กำหนด	สำรวจกระบวนการที่สามารถลดขั้นตอน/ลดระยะเวลาการทำงาน และดำเนินการแก้ไขปรับปรุง	ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ทุกสำนัก/กอง - รายงานผลการปฏิบัติงานเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ
ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์	ประชาชนไม่ทราบถึงช่องการร้องเรียนการทุจริต/ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่	๑. จัดประชาสัมพันธ์เผยแพร่ช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ให้ประชาชนได้รับทราบ โดยเผยแพร่ แจ้งข้อมูลผ่าน LINE, FACEBOOK ของเทศบาลตำบลแม่จัน ๒. ทำหนังสือประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนฯ ผ่านผู้ใหญ่บ้าน/กำนัน ในพื้นที่	ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- สำนักปลัด - รายงานผลการปฏิบัติงานเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ
กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	เจ้าหน้าที่บางส่วนไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ	ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการให้เจ้าหน้าที่ทราบอย่างทั่วถึง	ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ทุกสำนัก/กอง - รายงานผลการปฏิบัติงานเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ

ประเด็น	ข้อบกพร่องที่ต้องมีการพัฒนา/ปรับปรุง	แนวทางปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ/การกำกับติดตาม
กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	เจ้าหน้าที่บางส่วนไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่	๑. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ ๒. ชี้แจงการใช้งบประมาณในการประชุมพนักงาน	ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- กองคลัง - รายงานผลการปฏิบัติงานเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ
กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล	เจ้าหน้าที่บางส่วนไม่ได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม	๑. จัดทำคำสั่งมอบหมายงานเป็นลายลักษณ์อักษรและแจ้งเวียนให้ทราบโดยทั่วกัน	ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ทุกสำนัก/กอง - รายงานผลการปฏิบัติงานเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ
กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	ประชาชนไม่ทราบถึงช่องการร้องเรียนการทุจริต/ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่	๑. จัดประชาสัมพันธ์เผยแพร่ช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ให้ประชาชนได้รับทราบ โดยเผยแพร่ แจ้งข้อมูลผ่าน LINE, FACEBOOK ของเทศบาลตำบลแม่จัน ๒. ทำหนังสือประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนฯ ผ่านผู้ใหญ่บ้าน/กำนัน ในพื้นที่	ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- สำนักปลัด - รายงานผลการปฏิบัติงานเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ

วิเคราะห์ข้อจำกัดของเทศบาลตำบลแม่จัน

วิเคราะห์ข้อจำกัดของเทศบาลตำบลแม่จัน ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ปัญหา/อุปสรรค การประเมิน ITA 2566)

1. บุคคลภายในหน่วยงานบางตำแหน่งที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการใช้งบประมาณในการปฏิบัติหน้าที่ หรือบุคลากรที่ไม่ได้ใช้ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณในการปฏิบัติงานโดยตรงไม่ค่อยให้ความสนใจ หรือรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรมีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ หรือสรุปข้อมูล เป็นบันทึกข้อความภายในและแจ้งเวียน เผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ
2. บุคลากรภายในหน่วยงานยังขาดความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ และยังไม่มีความเข้าใจตัวชี้วัด ตามแบบ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ ประกอบกับข้อคำถามบางข้อยังมีความสับสน
3. ปัจจุบันประเทศไทยมีปัญหาเกี่ยวกับลิงก์เว็บไซต์ที่ไม่ปลอดภัย เป็นผลทำให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (ผู้รับบริการ) ที่ต้องตอบแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ไม่มีความ เชื่อถือสำหรับการตอบแบบประเมินผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ที่เป็นการประเมินโดยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ ทำให้การเก็บข้อมูลมีความยาก เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบต้องสร้างความเข้าใจ กับผู้รับบริการเป็นรายบุคคล บางครั้งผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (ผู้รับบริการ) ไม่ยอมรับที่จะตอบแบบประเมินฯ ให้กับหน่วยงาน